**青岛经济职业学校文件**

经济职校[2022]5号 签发人：吕雪梅

──────────────────── ──────────────────────────

**青岛经济职业学校**

**2021-2022学年度第二学期工作计划**

**工作思路：**以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述，根据青岛市教育局《2022年全市教育工作要点》、《青岛市教育事业发展三年行动计划（2021-2023）》指示精神，以学校五年发展规划为蓝本，以落实立德树人为根本使命，以建设省优质特色学校、专业为抓手、强化教学改革创新、全面提升育人能力、奋力推动学校高质量内涵式发展，以实际行动迎接党的二十大胜利召开。

一、坚持和加强党对学校工作的全面领导，努力完善学校内部治理机制，不断提升学校精致管理水平

## 1.深化现代教育治理改革，以党建统领教育事业发展，落实党组织领导的校长负责制，进一步修订和完善以章程为核心的学校制度机制。完善行业、企业、教师、学生、家长、共建单位及社区共同参与的学校治理体系、校务委员会运行机制、重大事项集体决策规则和教职工代表大会制度，提高民主管理水平。结合学校实际修订绩效工资实施方案、教职工业绩考核办法、职称评审赋分办法等文件。做好“三定一聘”工作，修订学校岗位竞聘方案，通过“按需设岗、竞聘上岗、按岗聘用”不断提高学校人力资源使用效益。保质保量完成全国中职信息管理系统填报工作。

## 2.弘扬师德，铸就师魂，打造“清廉校园”品牌。继续深化“四史”学习教育，开展迎接、学习、宣传党的二十大专项行动。建立健全意识形态工作台账。推进教育领域群众身边腐败和不正之风专项整治，深入推进清廉建设，动态开展廉政风险排查防控。

## 3.开展师德教育活动，提高师德教育功效。期初师德第一课组织签订《自觉抵制有偿补课承诺书》和《规范从教责任书》，进行《中等职业学校教师职业道德规范》等内容的学习，坚持师德师风第一标准，每月进行有偿补课专项活动排查并建立台账。

## 4.健全民主管理机制，切实履行民主监督职能。根据《中华人民共和国工会法》、《中国工会章程》、《山东省中小学教职工代表大会条例》和《青岛市教育局直属学校教职工代表大会暂行条例》等有关规定，召开第十四届会员代表大会、第十二届教代会，进行新一届教代会代表、工会委员会的改选。

## 二、立德树人、五育并举，丰富活动载体彰显特色

## 1.以立德树人为根本任务，完善“学校、家庭、社会、企业”为一体的多元德育工作体系，精心培育“润玉致美”德育品牌。着力构建以理论思政、实践思政、文化思政、专业思政为重点的新时代大思政育人框架。融合新时代育人方案，修订完善我校德育工作指导方案。结合《关于推进青岛市新时代中小学思想政治理论课改革创新的实施方案》，进一步完善“三纵四横五评”立体式德育工作指导方案与“三全五化”德育管理运行机制，深化全员、全过程、全方位育人模式。

## 2.强化思想引领，加强思政与品德教育。以《学史明志 一起向未来》为主题开展“开学第一课”、国旗下讲话、主题系列教育活动。依托五四青年节、建军节、建党纪念日、毕业典礼等重要节点，开展仪式教育。组织红色基因传承研学，通过团组织推动，鼓励全体学生打卡“红色教育基地”、“探寻红色印记”，不断加强以党史教育为重点的“四史”教育。组织好省市校文明风采竞赛活动。

## 3.加强体质健康及卫生教育工作。通过校会、宣传报等多种形式做好近视、龋齿等常见病、春季传染病以及日常急救等相关知识的宣传，做好每学期两次的全校学生视力检查工作，建立学生健康档案，针对体检情况做好防治措施。积极开展阳光体育锻炼，确保每日课外体育活动一小时，丰富体育活动项目，成立体育社团，培养运动兴趣，提升学生身体素质水平。认真组织筹备好体育节及春季运动会。加强各项运动队的常规化训练和规范化管理，积极参加各级各项体育竞赛。

## 4.名家引入，美育融合，提升社团选修课品质，打造和谐育人校园。合理规划社团课程，推进“名家进校园”活动，采取充分挖掘校内师资力量与名家名师进校园相结合，深挖社团选修课的美育、体育种类，提升社团课教师整体水平与课程吸引力，加强社团考核与管理，整合校内外优秀资源打造精品社团。

## 5.加强劳动教育，促进学生能力的全面培养和提升。继续实施值周班制度，修订完善《青岛经济职业学校值周班管理工作制度》，明确工作职责，进行量化考核，切实把劳动教育落实到每一名学生；实行卫生量化制度，进行“优美班级”“最美班级”评选；完善《青岛经济职业学校劳动技能课校本教材》；开展宿舍家文化主题活动，组织“星级之家”评比，提升学生生活技能水平、增强劳动意识。

## 6.巩固创优成果，促进阳光校园、文明校园、校园文化建设的进一步提升。依据《青岛市中小学校园文化建设达标创优工作落实方案》，继续坚持“六性三统一”的校园文化建设基本原则，以全面落实习近平新时代中国特色社会主义思想及教育文化、红色文化、中华文化、先进文化、科学文化等五大文化元素为重点，构建以“润玉”理念为引领的校园文化体系，积极开展阳光校园、文明校园、校园文化的优化建设，不断提升文化育人、环境育人、活动育人的教育效果，不断构建和谐育人的校园氛围。

## 7.加强思政与德育管理队伍建设，提升管理能力。实施班主任能力提升计划，制定《青岛经济职业学校名班主任工作室建设方案》，打造校级名班主任工作室；组织校级班主任能力大赛，以赛促学，以赛促教，不断提升德育管理队伍的能力和水平。继续开展“全程多元育人导师”活动，组建2021级导师团队。

## 8.以“十个一”项目为抓手，全面提升学生综合素养。制定实施方案，统筹项目开展，谋划组织形式，推进联盟校建立，积极组织参加校内外各项“节、赛、展、会”等活动；构建艺术学科课堂教育、社团活动和社会艺术实践“三位一体”的育人机制。结合青岛市中小学生“十大节日”，组织好校园体育节、读书节、艺术节、志愿服务节等文体赛事，争创“十个一”项目示范学校，承办好青岛市“十个一”行动现场会。

## 9.积极组织“思政教育+传统文化+专业精进”为主线的学生课外研学活动。筹建大思政教育课程组，集合学管处、德育教研组骨干教师，积极探寻校外思政研学基地，开展丰富多彩的思政课实践教学。根据实际情况详细制定高二珠宝专业学生赴东海水晶基地研学的安全预案、防疫方案、行动方案等，严格规范组织好研学活动；尝试在高二药剂专业组织到曲阜中医药学校参观学习、感受曲阜孔府孔庙等“专业+文化”为主线的研学活动。

## 10.尝试推进具有心理健康教育和家庭教育指导特色的校本家庭教育课程研发，不断提升家校社协同育人水平。在实施学生全面心理普测的基础上，完善急需关爱学生电子档案，由驻校心理专家开展常态化的心理健康辅导、班级团体辅导和家庭教育指导。充分发挥一线班主任和心理健康专家指导委员会专家团队的力量，在学习贯彻《家庭教育促进法》的基础上，尝试性研发具有我校特色的家庭教育校本课程。学期初积极筹划开展“三长见面会”活动和“优秀家长进课堂”活动，继续做好“家长大课堂”，并根据疫情防控要求，向家长常态化开放校园，制定家长驻校办公计划，不断提升家校社协同育人水平。

## 11.结合时事要点和重要时间节点开展主题教育，增强德育教育的时效性。开展《传承红色基因、赓续红色血脉》、《敬畏生命、关注安全》、《担当复兴大任 成就时代新人》、《节能绿色、共创生态校园》、《关爱心灵 健康成长》、《传承中华美德 遵守道德规范》、《拒绝不良诱惑》、《规则与法制》等每月一次分年级系列主题教育活动；开展“3·5学雷锋日”、“3·12植树节”、清明节、端午节、“五一劳动节”、“五四青年节”、全国节能宣传周、世界水日、世界环境日等节日重要时间节点的主题教育；组织诵读比赛、绘画比赛、社会公益、环境保护等丰富多彩的主题活动。

## 12.完善团组织制度建设，丰富团员主题活动。举行团员代表大会，开展针对团员的各项培训活动；利用智慧团建系统，落实三会两制一课制度，优化团支部以及团员管理考核办法，不断完善团组织的建设；结合五四青年节，组织中国共青团建团100周年主题活动，引导广大青少年厚植爱党、爱团、爱国、爱社会主义的情感，让红色基因、革命薪火代代传承。

## 13.建立监督考评机制，加强学生会的管理。开展学生会干部培训大会，增强学生干部的意识观念，理论水平和管理潜力。建立完善的学生干部监督评判体系及考核制度，以增强其职责心，促使其真正起到先锋模范作用。

## 14.拓宽志愿服务渠道、建立长期合作基地。结合我校专业拓展新的志愿服务项目，扩充志愿者队伍，增加学生志愿服务频次，提升服务质量。坚持每月一次的职教义工活动，送课进社区、进校园，加强与团市委、文明办等单位的联系，不断扩大志愿者服务的影响范围。

## 15.扎实做好西藏班管理工作。组织安排好节假日期间学生的学习和生活及返藏护送工作；强化日常管理和卫生意识及行为规范，保障学生的安全。继续加强西藏班自主管理委员会管理工作，鼓励学生自主管理，建立信任机制，激发学生自律意识。

## 16.扎实落实作业、睡眠、手机、读物、体质、考试等管理要求，继续严格执行《青岛经济职业学校手机管理办法》，广泛听取家长、学生的意见和建议，确保六项管理要求的执行。 三、聚焦课堂、深化教研、实施教学质量提升工程

## 1.有章可循，规范教学行为。修订各项教学管理制度，强化教学环节的规范化管理，制订《青岛经济职业学校调课、排课管理办法》，加强对课堂教学、作业、备课等的过程性管理，通过推门听评课、课堂抽查、学生座谈会、学生评教评学，及时发现与反馈问题，营造优良教风和学风。

## 2.加强集备、教研活动执行情况检查。依托各集备组、教研室自身资源特色，以教师为主体、以教学中亟待解决的问题为核心开展课程教学研究、专题研讨、交流教学经验、推广先进教学方法，互听互评等活动，各集备、教研活动制度化并及时记录活动内容、研讨事项、参加人员，切实提高集备、教研质量。

## 3.深入研究，加强教科研工作。坚持成果导向，以此引导教师开展课题研究、校本教材编撰、论文撰写、读书、各类教学比赛、培训等活动，组织第四届教科研大会，以点带面，促进教师发展，引领教师不断提升教育科研能力。

## 4.骨干引领，加快教师梯队建设。采取请进来、走出去、集中培训与分散学习等相结合的方式，继续加强对全体教师的校本培训，组织完成各级各类教师培训计划，为教师搭建好培训提升平台。组织开展系列活动推进学校“头雁领航、劲笋成竹”工程，关注青年教师，促其迅速成长。

## 5.多措并举，提升专业课教师素养。推进专业课教师“带着问题入企，怀揣技能归校”工程。以项目为主导，安排专业课教师赴企业挂职锻炼；组织专业教师考取高层次技术资格证书，参加学校组织的大国工匠、优秀毕业生、企业文化进校园活动，参加赴联办高校学习等系列活动。

## 6.赛事引领，提升教师教学能力。鼓励教师参加各级各类教学比赛，充分发挥教学竞赛在提高教师队伍素质中的示范引领作用，组织2021年全国职业院校教学能力大赛获奖团队分享备赛、参赛、赛后反思等方面的收获与经验；组织教师参加青岛市“一师一优课，一课一名师”活动，开展第三轮“校级一师一优课”活动。

## 7.建设优质特色专业，增强学校核心竞争力。以“首饰设计与制作”专业入选山东省中等职业教育专业特色化建设计划为契机，结合“药剂”省品牌专业终期建设、省优质特色学校重点建设珠宝+药剂专业建设任务，细化专业建设方案、详细制定任务书，在人才培养、实验实训室建设、赛证互融共通方面对标职教发达地区院校，尝试构建特色突出的专业群，使专业之间在发展上能够相互支持，在服务上能够相互补充，在创新上能够相互促进。

## 8.修订方案，提升人才培养质量。启动新一轮专业人才培养方案的修订工作，在开齐开足国家规定课程的前提下，走访紧密合作企业、联办高校，开发适配校本精品课程、融合课程、拓展课程等，校企、校校联手，及时将行业的新技术、新工艺、新规范以及“1+X”证书标准、现代学徒育人体系作为内容模块，融入到课程标准及建设中去，重构各专业人才培养方案，构建起上下贯通、左右融通、校企联通、产教协同的育人体系。同时联合联办高校，开展任务、项目导向和抓手的教材建设，学期计划建设2-3本任务导向的校本教材；着手准备省级教学指导方案的编写工作。

## 9.落实方案，扎实推进课程思政建设。落实《青岛经济职业学校思政课程与课程思政建设实施方案》，以“一核五维四评价”为指导思想，深入推进思政课程与课程思政建设工程，在每个教研室成立1个思政教学团队的基础上，深入开展课程思政教学研究，在学科教学中全方位挖掘育人素材，本学期拟组织课程思政与思政课程校级展示课10节，打磨1-2节思政金课；逐步建设各专业、各学科课程思政与思政课程资源库。

## 10.确定标准，提升学生技术技能水平。明确各专业技能训练及检测标准，扎实做好学生的技能达标检测和技能考证工作；组织学生参加各级各类技能竞赛活动，统筹管理，组建团队，严格训练；做好职业资格证书、特别是GIC、GAC证书的申报、培训、考取工作；落实国家“1+X”证书制度的文件精神，组织申报相关专业“1+X”证书和鼓励学生考取多个证书。

## 11.抓实抓细，做好职教高考备考工作。按照职教高考改革方案，切实做好政策宣传工作，密切关注高考动态，掌握有关信息；加强高考教师团队教研活动，分析研判，开好复习备考会，指导和督促教师加强学习，共同研究探索升学备考方案，制定分解目标与任务，保证质量目标的顺利达成。

## 12.提质培优，推进职教高地建设。修订与完善《青岛经济职业学校职业教育提质培优高质量发展三年行动计划（2020-2022年）》、《创新任务清单》与《创新发展重点突破项目》，进一步明确责任内容与目标，完成责任项目；组织校企合作论坛，充分发挥专业建设指导委员会、校企合作委员会作用，共提专业建设规划建议。

## 13.密切合作，做好一体化贯通培养。密切与合作普通高中、高职、本科院校的联系与沟通，共制共施人才培养方案，共享人才培养资源。在扎实推进普职融通、五年一贯制、三二连读、“3+4”贯通培养试点等基础上，积极探索职业教育中高本一体化发展。

## 14.校企协同，共建珠宝产业创新创业孵化基地。探索总结在创业创新人才培养、创客培育、职业体验、社会培训与服务、网上直播与服务、现代学徒制培养、双师培养等方面的工作，有效发挥基地功能，推进珠宝类专业人才培养方案、现代学徒制培养方案、专业实习实训与学徒手册、现代学徒制实训模块校本教材、珠宝创业人员培训方案等的修订与使用工作。

## 15.工学结合，扎实做好“工匠班”学徒工作。在首饰设计与制作、眼视光技术专业开展青岛市现代学徒制-“未来工匠班”试点工作，制订方案、校企共育、加强双导师建设，强化课程建设与监督管理。

四、优化调整、提升质量、加大招生培训工作力度

## 1.合理调整学校专业结构层次。2022年减少药剂专业普职融通，增加计算机应用普职融通班。申报与山东理工职业学院联办宝玉石鉴定与加工专业三二连读班，申报与青岛幼儿师范高等专科学校首饰设计与工艺三二连读班。停办计算机应用、中药两个普通中专，吸引更多优质生源，提高办学质量，树立学校品牌。

## 2.加大招生宣传力度。广泛发动全体教职工，全员参与招生，继续成立招生宣传小组，优选骨干教师，合理搭配，以老带新，全力做好招生工作。

## 3.加大社会培训力度。继续做好与青岛教师个性化平台及山东元鼎安全培训中心的联合社会培训，通过学校珠宝产业创新创业孵化基地，面向全体劳动者广泛开展珠宝类创新创业职业培训，完善培训层次，丰富培训课程资源，为实现更高质量和更充分就业提供有力支持。

## 4.加强教育国际交流合作，探索中外合作办学新路径。

五、规范管理、优化合作，完善校企协同育人机制

## 1.认真完成新一批高三115名三二连读大专学生的实习入职、2022届105名中专学生的岗位实习、25名内地西藏班毕业生材料提交、2017级39名五年制大专毕业生的网签工作、做好珠宝专业、眼视光专业67名现代学徒制-未来工匠班学生的企业对接和日常管理工作。

## 2.加强实习管理，做好安全稳定工作。进一步明确企业、学校和家长的责任，为学生创造良好的实习环境；调整完善安全预案，加强学生、家长和企业的网络建设，加强信息沟通；对照教育部等八部门联合印发的《职业学校学生实习管理规定》（2021年修订）新规，认真落实一个“严禁”和27个“不得”，坚决不越红线；正确指导学生的实习工作，带领学生认真完成实习任务，实习结束前完成实习手册、总结和论文的撰写。

## 3.明确岗位目标、学习任务及考核标准。弘扬工匠精神，规范实习生和学徒生的岗位标准，严抓过程性管理；构建学校、家庭、企业三位一体的管理体系，各履其职又紧密配合；规范实习学分，完善系列实习生学徒生考核标准及诊改网站的企业评价模块。

## 4.做好优秀实习生和学徒生评选与风采展。继续做好2022届优秀实习生和学徒生的评选工作，挖掘先进典型，弘扬榜样模范，以企业评价为主导，结合实习质量、整体表现等（工作出勤、时间、质量等）评价标准，核定统一体例，从高三实习生和高二学徒生中优选成长事迹编辑展出并汇编成册。

## 5.深化校企合作，不断开拓实习就业新领域。充分发挥城市承载、行业聚合、企业主体作用，进一步加强校企深度合作；进一步打开思路和眼界，瞄准一些国内外大型企业、名牌企业，敢于突破，加强沟通合作，突出高就业对口率和优质岗位就业率，为毕业生提供优质服务。

## 6.开展企业文化进校园和专业见习参观系列活动。邀请企业领导、行业专家到校进行文化宣讲和职业指导，为学生打开视野，提升认识；二是带领学生走进企业，实境感受专业与岗位，提高专业与职业融合度。

## 7.提前谋划，周密部署，做好2022年校园招聘工作。遴选优质企业和优质岗位，积极做好2022年实习就业招聘工作，为2022届的毕业生及2023届的实习生做好推荐，双向选择，择优录用，为学生和企业搭建用人与求职的桥梁。

六、精致管理、精心服务，着力提升保障能力与水平

## 1.完善工作运行程序，严格按照程序完成公文印发、会议组织、人事、劳资管理、教师招聘、教职工退休、专业技术岗位聘任、教职工考核、评先评优等工作；校务公开制度，对涉及教职工及学生切身利益的事项及时予以公示。

## 2.加强意识形态管理，坚持正确舆论导向，为学校改革发展营造良好舆论氛围和文化环境。发挥好校园网、微信公众号和校园宣传栏等媒体的宣传阵地作用，深入开展职业教育宣传，不断提升学校的社会知名度和美誉度。

## 3.加强学校基础设施建设，有序推进2022年暑期维修项目，严格把控工程质量，推进项目的设计、造价和招标，争取保质保量按期完成。完成2021年校舍维修工程项目审计、归档工作。严格按照采购程序完成教室与润玉楼多功能厅空调、教室课桌椅、食堂设备、宿舍太阳能热水器、云机房、录播室、教务管理系统等大宗物品的采购工作，为师生提供良好的学习、生活条件。进一步加强采购公示管理，每月定期进行采购项目的公示。

## 4.严格财经纪律，执行财务管理制度。进一步细化学校财务管理的各种规章制度，有效规范财务工作，厉行节约，合理使用资金，及时提供财务报表和有关资料。做好学校的预算编制与决算工作。

## 5.落实固定资产管理制度，做好每学期固定资产清查工作，对清查出的问题及时整改。梳理固定资产账目，做好资产入账和资产报废的对账工作，确保国有资产账目清楚、账实相符、有效管理。加强班级公物管理，按照公物管理细则进行有效量化。

## 6.弘扬勤俭节约传统，建设节约型校园。积极推进节能平台管理工作，每月完成市教育局节能监测平台的数据填报，有效地开展节电节水工作，做好师生水电节约的教育工作。

 七、强化管理、狠抓落实，建设高质量智慧平安校园

## 1.进一步完善学校各项安全规章制度与应急预案，做好“学安平台”日常管理工作。继续着力打造护校队、护学岗、保安队三支安全队伍，开展岗前安全技能培训，组织消防、疫情防控、突发事件处置等系列演练，不断提升校园安全指数。

## 2.继续抓好做好常态化疫情防控工作根据上级要求做好开学工作方案、疫情防控方案、应急演练预案，严格执行防控各项要求，组织防控演练与培训，做好师生摸排、疫情防控物资的贮备工作。

## 3.组织好师生的安全教育活动。通过组织专题讲座、主题班会、安全教育平台、手抄报等系列活动，开展法制安全、食品安全和传染病预防等主题教育活动。发挥课堂主渠道教育作用，扎实做好对学生的思想安全教育，抓好意识形态教育。

## 4.做好急需关爱学生的心理健康辅导和高考班级的心理舒压辅导，在必要时连同心理专家进行及时的危机干预和家庭教育指导。

## 5.严格落实《关于进一步加强实习和学徒教学管理的细化方案》、《关于加强疫情防控期间职业院校实习学生管理工作的通知》、《青岛经济职业学校实习和学徒教师岗位职责》将责任感根植于心，时刻谨记安全至上,学校联合家长、企业筑牢安全意识，三方齐抓共管筑牢安全屏障。

## 6.严格按照网络安全工作体系和信访工作责任制妥善处理网络安全和信访事件，加强网络舆情排查，做好信访和舆情应急管理工作。建立完善的软件正版化领导机制、管理制度、台账清单。

## 7.做好日常校舍、用电、燃气的安全检查工作；定期检修和更新消防器材、消防标识，做好消防演练和培训工作；加强食品及饮用水安全监督管理，做好食堂疫情防控管理，重视食品及饮用水安全，力求为师生提供更满意服务。

附件：2021-2022学年第二学期工作计划分解表

附件：

**2021-2022学年第二学期工作计划分解表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **月份** | **工作计划** | **责任****部门** | **责任人** | **分管****领导** |
| 2月 | 《学史明志 一起向未来》开学第一课主题教育 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 班主任学期工作布置 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 做好学生报到及开学第一天相关工作 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 做好学期初的教室、卫生区、护校队、德育辅导员等安排工作 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 《传承红色基因、赓续红色血脉》主题班会 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 名家进校园系列活动启动 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 值周班正式上岗 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 做好省、市级先进班集体评选报送工作 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 召开护校队队工作会议 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 德育辅导员上岗 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 晚自习值班正式开始 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 2月 | 全校安全疏散演练 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 2月 | 开学后实习生防疫管理和每日测温 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 2月 | 三个大专班岗位实习入职、两个现代学徒班开始学徒 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 2月 | 做好寒假期间疫情防护物资物资的采购、储备、发放工作 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 2月 | 做好寒假期间学校供暖维护、基础设施维修、公物维修等工作 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 2月 | 做好寒假期间西藏班供餐工作 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 2月 | 完成固定资产2月份月报 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 2月 | 做好开学前学生及教职工供餐计划 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 2月 | 做好开学前学校绿化、基础设施维修、公物维修等工作 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 2月 | 做好开学前疫情防护物资物资的采购、储备、发放工作 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 2月 | 论证《青岛经济职业学校绩效工资方案》、《青岛经济职业学校教职工业绩考核办法》、《青岛经济职业学校加班管理办法》等制度 | 办公室 | 姜晶 | 吕雪梅 |
| 2月 | 上报2022年招生专业及招生计划 | 招生培训处 | 孙赟杰 | 左茜 |
| 2月 | 与青岛工程职业学院、山东理工职业学院、青岛幼儿师范高等专科学院达成三二连读合作 | 招生培训处 | 孙赟杰 | 左茜 |
| 2月 | 进行全体教职工“开学第一课”安全、疫情防控培训 | 办公室 | 孙赟杰 | 于景辉 |
| 2月 | 完成返校师生疫情防控排查及常态化疫情防控及安全教育工作 | 办公室学管处 | 姜晶孙赟杰 | 于景辉 |
| 2月 | 召开安全工作会议，对全校进行安全隐患大排查、大整改 | 办公室 | 孙赟杰 | 于景辉 |
| 2月 | 完成青岛北方经管成人中等专业学校年检工作 | 招生培训处 | 孙赟杰 | 左茜 |
| 2月 | 完成体卫艺平台第一学期艺术素质测评成绩的填报工作 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 2月 | 举办开学典礼 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 3月 | 学雷锋主题教育月 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 3月 | 校园三长见面会 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 3月 | 家长委员会驻校办公及家长进校园活动启动 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 3月 | 全体学生视力检测 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 3月 | 全校学生心理健康普测启动 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 3月 | 召开精进推进“十个一”行动计划现场展示研讨会（第二次、第三次）会议 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 3月 | 组织全体住校生安全疏散演练 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 3月 | 召开《敬畏生命 关注安全》、《做新时代的雷锋》主题班会 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 3月 | 校园体育节启动 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 3月 | 2022年全程多元育人导师活动启动 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 3月 | 2020级五年贯通班网签 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 3月 | 加强岗位实习和现代学徒班管理 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 3月 | 2022年政府采购项目启动 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 3月 | 完成固定资产3月份月报 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 3月 | 解决固定资产清查中排查出的问题 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 3月 | 完成固定资产2021年报 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 3月 | 3月食堂满意度测评及座谈会 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 3月 | 2022年暑期校舍维修项目设计图纸完成 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 3月 | 2022年暑期校舍维修项目工程造价、招标文件审核完成 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 3月 | 修订《青岛经济职业学校绩效工资方案》、《青岛经济职业学校教职工业绩考核办法》、《青岛经济职业学校加班管理办法》等制度 | 办公室 | 姜晶 | 吕雪梅 |
| 3月 | 举办雷锋月主题系列志愿者活动 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 3月 | 完成2022年招生简章、招生专业介绍，成立2022年招生宣传小组及其他招生前期准备工作；与三二连读联办学院续签联合办学协议 | 招生培训处 | 孙赟杰 | 左茜 |
| 3月-5月 | 组织多种形式的招生宣传、职业体验，参与初三学生家长会等，组织2022年招生咨询、报名等一系列招生工作 | 招生培训处 | 邴丽萍孙赟杰 | 左茜 |
| 4月 | 绿色健康主题教育月 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 4月 | 西藏班毕业画册准备 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 4月 | 校长接待日启动 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 4月 | 召开精进推进“十个一”行动计划现场展示研讨会 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 4月 | 组织优美班级、最美班级评比 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 4月 | 组织学生春季体检工作 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 4月 | 组织西藏班清明节扫墓 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 4月 | 做好学籍网数据审核工作 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 4月 | 做好参加市运会组织筹备及运动员的训练工作 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 4月 | 组织全体学生安全疏散演练 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 4月 | 召开《担当复兴大任 成就时代新人》、《节能绿色 共创生态校园》主题班会 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 4月 | 校春季运动会暨体育节闭幕式 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 4月 | 修订实习生考核办法、实习学分计算办法等一系列制度 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 4月 | 高三西藏班毕业材料准备 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 4月 | 4月食堂满意度测评及座谈会 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 4月 | 完成固定资产4月份月报 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 4月 | 完成教室课桌椅、教室及多功能厅空调、宿舍太阳能、厨房设备、保安等采购项目的招标文件审核 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 4月 | 进行学生会系列培训 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 4月 | 开展“我们的节日——清明节”系列活动 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 5月 | 心理健康主题教育月 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 5月 | 2019级西藏班毕业典礼及返藏 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 5月 | 举行西藏班集体生日 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 5月 | 组织西藏班五四成人礼 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 5月 | 做好2019级毕业学生的数据汇总及毕业证办理工作. | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 5月 | 住校生“5.12防震”疏散演练 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 5月 | 召开《关爱心灵 健康成长》、《做自己的安全守护神》主题班会 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 5月 | 优秀实习生评选及风采展 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 5月 | 2022届毕业生材料撰写汇总提交 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 5月 | 完成2022年暑期校舍维修工程招标工作 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 5月 | 5月食堂满意度测评及座谈会 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 5月 | 完成教室课桌椅、教室及多功能厅空调、宿舍太阳能、厨房设备、保安等采购项目的招标工作 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 5月 | 完成固定资产5月份月报 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 5月 | 开展职业教育活动周系列职业体验活动 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 5月 | 针对团员开展智慧团建系统操作培训 | 团委 | 姜璎纯 | 张卫 |
| 5月 | 全力协助春季运动会的顺利举办 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 5月 | 开展庆祝建团一百周年主题系列活动 | 团委 | 姜璎纯 | 张卫 |
| 5月 | 举行团员代表大会 | 团委 | 姜璎纯 | 张卫 |
| 6月 | 心存高远 志向未来 毕业季主题教育月 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 6月 | 家庭教育精品课程家长座谈会 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 6月 | “端午节”西藏班传统文化体验 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 6月 | 2020级、2021级西藏班返藏 | 学管处 | 王德文 | 于景辉 |
| 6月 | 完成本学期德育学分汇总工作 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 6月 | 做好2019级毕业生的档案整理及投档工作 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 6月 | 做好2020级实习前毕业照工作 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 6月 | 2019级毕业典礼 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 6月 | 开展《传承中华美德 遵守道德规范》《拒绝不良诱惑》分年级主题班会 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 6月 | 2022年校园招聘 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 6月 | 珠宝专业和眼视光技术专业现代学徒制考核 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 6月 | 2022年暑期校舍维修项目施工前准备 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 6月 | 6月食堂满意度调查及座谈会 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 6月 | 完成固定资产6月份月报 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 6月 | 完成食堂技术服务、食材供应合同的续签或招标工作 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 6月 | 二次招生宣传；组织平台培训 | 招生培训处 | 邴丽萍孙赟杰 | 左茜 |
| 6月 | 开展“我们的节日——端午节”系列活动 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 6月 | 协助举办毕业典礼 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 6月 | 完成毕业学生团组织关系转接以及智慧团建关系转接工作 | 团委 | 姜璎纯 | 张卫 |
| 7月 | 家庭教育大讲堂 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 7月 | 暑假前工作安排 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 7月 | 开展《规则与法制》及假前防溺水等安全主题教育 | 学管处 | 李欣 | 于景辉 |
| 7月 | 假前公物检修 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 7月 | 完成固定资产7月份月报 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 7月 | 完成学期末固定资产盘点 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 7月 | 组织好2022年暑期校舍维修项目施工 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 7月 | 完成教室课桌椅、教室及多功能厅空调、宿舍太阳能、厨房设备的采购、验收工作 | 总务处 | 肖传龙 | 陈雷 |
| 7月 | 2022年专业技术岗位聘任 | 办公室 | 姜晶 | 吕雪梅 |
| 7月 | 教职工学期考核 | 办公室 | 姜晶 | 吕雪梅 |
| 7月 | 全校岗位竞聘 | 办公室 | 姜晶 | 吕雪梅 |
| 7月 | 完成一招录取、报到工作（所有批次） | 招生培训处 | 邴丽萍孙赟杰 | 左茜 |
| 7月 | 完成体卫艺平台第二学期艺术素质测评成绩的填报工作 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 全学期 | 企业文化进校园分享会 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 全学期 | 大国工匠进校园讲座 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 全学期 | 专业参观见习研学， | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 全学期 | 开拓优质合作企业 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 全学期 | 配合学校进行系列招生宣传 | 实习就业处 | 高智慧 | 左茜 |
| 全学期 | 每月开展安全隐患排查、分层次分岗位开展安全培训与发证、情况统计与上报、组织相关部门完成学安平台填报工作 | 办公室 | 孙赟杰 | 于景辉 |
| 全学期 | 每月一期的黑板报评选活动 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 全学期 | 每周一次的升国旗仪式 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 全学期 | 每周一次的社团活动 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |
| 全学期 | 深入开展志愿者活动 | 团委 | 姜璎纯 | 于景辉 |

## 青岛经济职业学校

2022年2月18日

───────────────────────────

青岛经济职业学校办公室 2022年2月18日印发

───────────────────────────

打 字：陈韵伊 校 对：姜晶